

Wypełniony wniosek należy złożyć w terminie do 16 lutego 2024 roku, do godz. 15.00 w sekretariacie Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Robuniu, tel. 94 35 40 935

Wniosek o przyjęcie dziecka do pierwszej klasy
Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Robuniu
na rok szkolny 2024/2025

Data złożenia wniosku:	Sposób dostarczenia wniosku:
------------------------	------------------------------

1. DANE DZIECKA:			
Imiona i nazwisko dziecka			
Data urodzenia i miejsce urodzenia			
PESEL			
OBYWATELSTWO			
Miejsce zamieszkania DZIECKA	Województwo		
	Powiat		
	Gmina		
	Miejscowość		
	Ulica/numer domu/numer mieszkania		
	Kod pocztowy/poczta		
Realizacja obowiązku rocznego przygotowania dziecka do szkoły.		TAK	
		NIE	
Informacje na temat szkoły obwodowej dziecka (adres placówki)			

Wypełniony wniosek należy złożyć w terminie do 16 lutego 2024 roku, do godz. 15.00 w sekretariacie Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Robuniu, tel. 94 35 40 935

2. DANE MATKI:		
Imię i nazwisko MATKI		
Dane kontaktowe MATKI		
Miejsce zamieszkania MATKI	Województwo	
	Powiat	
	Gmina	
	Miejscowość	
	Ulica/numer domu/numer mieszkania	
	Kod pocztowy/pocztą	
Telefon kontaktowy		
Adres poczty elektronicznej		
DANE DOTYCZĄCE MIEJSCA PRACY RODZICA DOTYCZĄ DZIECKA SPOZA OBWODU SZKOŁY		
Miejsce pracy matki:		
Stanowisko		
Telefon do pracy		
3. DANE OJCA:		
Imię i nazwisko OJCA		
Miejsce zamieszkania OJCA	Województwo	
	Powiat	
	Gmina	
	Miejscowość	
	Ulica/numer domu/numer mieszkania	
	Kod pocztowy/pocztą	
Telefon kontaktowy		
Adres poczty elektronicznej		
DANE DOTYCZĄCE MIEJSCA PRACY RODZICA DOTYCZĄ DZIECKA SPOZA OBWODU SZKOŁY		
Miejsce pracy ojca:		
Stanowisko		
Telefon do pracy		

4. KRYTERIA REKRUTACJI USTALONE PRZEZ GMINĘ (DLA DZIECKA SPOZA OBWODU)		
Lp.	Kryteria	Zaznaczyć właściwie tak/nie
1.	Rodzeństwo kandydata do klasy pierwszej uczęszczało wcześniej lub aktualnie uczęszcza do szkoły podstawowej. Załącznik: <i>Oświadczenie rodzica (opiekuna prawnego)</i>	
2.	Kandydat uczęszczał do oddziału przedszkolnego w obwodzie danej szkoły podstawowej. Załącznik: <i>Oświadczenie rodzica (opiekuna prawnego)</i>	
3.	W granicach obwodu szkoły podstawowej znajduje się miejsce pracy przynajmniej jednego z rodziców. Załącznik: <i>Oświadczenie rodzica (opiekuna prawnego)</i>	

Oświadczenia rodzica dokonującego zgłoszenia

Oświadczam, że podane w zgłoszeniu dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.

Klauzula informacyjna dla uczniów i rodziców – proces rekrutacji

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) – zwanego dalej RODO, **informuję, iż:**

1. Administratorem danych osobowych uczniów i rodziców jest Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej z siedzibą w Robuniu 5, 78-120 Gościno. Z Dyrektorem pełniącym obowiązki administratora w imieniu Szkoły Podstawowej w Robuniu można się skontaktować pisemnie na adres siedziby administratora.
2. Administrator – Dyrektor wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym może się Pani / Pan skontaktować poprzez email : iodo@goscino.com.pl lub pisemnie na adres administratora.
3. Dane osobowe są przetwarzane w celu przeprowadzenia rekrutacji ucznia do Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej z siedzibą w Robuniu 5, na podstawie:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. c RODO, a dokładnie w celu wykonania obowiązku prawnego nałożonego art. 13/14 oraz art. 130 i nast. ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo Oświatowe (Dz.U. z 2017r., poz. 59 ze późn.zm.) oraz ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2017 poz. 2198 z późn.zm.)
 - b) art. 9 ust. 2 lit h RODO,
4. Odbiorcami danych osobowych są upoważnieni pracownicy Administratora, podmioty, którym należy udostępnić dane osobowe na podstawie przepisów prawa, a także, te którym dane zostaną powierzone do zrealizowania celów przetwarzania.
5. Dane osobowe pozyskane w procesie rekrutacji będą przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń będzie uczęszczał do placówki, a w przypadku nieprzyjęcia do placówki – przez okres jednego roku.
6. Mają Państwo prawo żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.

Wypełniony wniosek należy złożyć w terminie do 16 lutego 2024 roku, do godz. 15.00 w sekretariacie Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Robuniu, tel. 94 35 40 935

7. Mają Państwo prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uznają Państwo, iż przetwarzanie przez Administratora Państwa danych osobowych narusza przepisy dot. ochrony danych osobowych.

8. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. W celu uczestniczenia w rekrutacji są Państwo zobowiązani do podania danych. Niepodanie danych skutkuje odmową uczestnictwa w rekrutacji.

Oświadczam, że zapoznałam/zapoznałem się z treścią powyższych pouczeń oraz wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

Podpis matki	Podpis ojca
Data wypełnienia wniosku	

UWAGI:

1. Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej może prosić o przedłożenie dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów kwalifikacyjnych zaznaczonych we wniosku.
2. W przypadku nieprzedłożenia w terminie wskazanym przez Przewodniczącego dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów przyjmuje się, że dziecko nie spełnia danego kryterium.
3. **W przypadku braku dokumentów wymienionych w pkt. 2, dziecko zostanie skreślone z listy zakwalifikowanych do przyjęcia do szkoły.**
4. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2018r., poz. 996 z późn. zm.).
5. Zgodnie z art. 133 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2018r., poz. 996 z późn. zm.) kandydaci zamieszkali poza obwodem publicznej szkoły podstawowej mogą być przyjęci do klasy pierwszej po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, jeżeli dana szkoła prowadzona przez Gminę Gościno dysponuje wolnymi miejscami.

Wypełniony wniosek należy złożyć w terminie do 16 lutego 2024 roku, do godz. 15.00 w sekretariacie Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Robuniu, tel. 94 35 40 935

Specyfikacja załączonych WNIOSKÓW:

Nr kolejny załącznika	Nazwa załącznika	Forma załącznika ¹	UWAGI
Załącznik nr			
Załącznik nr			
Załącznik nr			
Załącznik nr			

Do wniosku dołączono łącznie załączników.

.....
podpis matki

.....
podpis ojca

DECYZJA KOMISJI REKRUTACYJNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM. MARII KONOPNICKIEJ W ROBUNIU

Komisja Rekrutacyjna na posiedzeniu w dniu 2024 r., zakwalifikowała dziecko do klasy pierwszej Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Robuniu.

Uzasadnienie odmowy przyjęcia dziecka:

.....
.....

PODPISY Komisji Rekrutacyjnej:

1.
 2.
 3.
 4.
 5.
-

¹ Forma załącznika: oryginał, notarialnie poświadczona kopia, urzędowo poświadczona kopia za zgodność z oryginałem, oświadczenie, zaświadczenie.